

解約通知書

賃貸人： _____ 様

平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日付けにて下記物件の賃貸借契約の解約を通知致します。

解約日	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日
-----	----------------------------

物件名	_____ (_____) 号室		
物件住所	〒 _____		
駐車場	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無 → 有の場合 No. _____		
契約者氏名	_____ 印	TEL (自宅)	(_____)
		TEL (携帯)	(_____)

立会日	希望→ <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		
	<input type="checkbox"/> 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____) AM・PM _____ 時 _____ 分		
	<input type="checkbox"/> 後日連絡		
※立会い時間にご変更がある場合または、後日連絡の場合は1週間前までにご連絡下さい。			

移転先	〒 _____ ※法人契約の場合は連絡先とご担当者名をご記入下さい。		
	TEL : _____ (_____)		
敷金返還先	_____ 銀行 _____ 支店 (普通・当座) 口座番号 _____		
	名義人 _____ ㊦		

解約理由 (複数可)	<input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 転勤 <input type="checkbox"/> 転職 <input type="checkbox"/> 退職 <input type="checkbox"/> 通勤 <input type="checkbox"/> 通学 <input type="checkbox"/> 家賃が高い <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 家族が増えた		
	<input type="checkbox"/> 手狭になった <input type="checkbox"/> 新居購入 <input type="checkbox"/> 家族と同居 <input type="checkbox"/> 環境不良 <input type="checkbox"/> その他 (_____)		

注意事項

1. 退去される場合は、本書をご記入し解約日の1ヶ月前までに FAX またはご持参下さい。
2. 部屋の鍵 (スペアキー含む) 等、契約時にお渡ししたものは立会時にご返却下さい。
※立会を希望されなかった方は引越し作業終了後、弊社までお持ち下さい。
3. 退去日までに公共料金 (電気・ガス・水道) の精算手続き及び郵便物の転送手続きを行なって下さい。
4. 火災保険の解約は借主様直接行なって下さい。(宅建ファミリ-共済：0120-0810-62 または 03-3234-1151)
5. 引越し時に出るゴミ・粗大ゴミについては退去日までに手続きし、建物の敷地内に残さぬようお願いします。

【退去に関する連絡先】 株式会社 辻興産 〒336-0024 さいたま市南区根岸5丁目18番15号
TEL : 048-862-8558 FAX : 048-838-6488